

FICHE DE POSTE

FAMILLE Aménagement et développement territorial
SOUS-FAMILLE Habitat et logement



Direction du territoire de Briey

CADRE D'EMPLOI : ATSE tous grades

CATEGORIE B Filière sociale

Poste n° 2033

Résidence administrative : MDD Homécourt

Quotité du poste : 100%

CDD du 3 mois

Référent (e) territorial(e) logement

Liaisons hiérarchiques :
Directeur des services territoriaux

Liaisons fonctionnelles :
RMDS à fonction DITAS
DIRAT
Responsable mission Habitat et
logement

MISSION : sous l'autorité du directeur des services territoriaux et au sein du service territorial Logement, le (la) référent territorial(e) logement participe à l'évaluation des besoins sociaux dans le domaine de l'habitat et du logement et à la mise en œuvre des réponses qui peuvent être apportées, notamment dans le cadre du Plan Départemental pour le logement des personnes défavorisées (PDALPD).

ACTIVITES

- Contribue à l'évaluation sociale ou technique des demandes individuelles présentées dans le cadre du Fonds de solidarité pour le logement (aides financières, accompagnement social pour l'accès ou le maintien dans le logement) ou dans le cadre du Plan départemental pour le logement des personnes défavorisées
- Assure le suivi des prestations accordées
- Contribue au recensement et à l'analyse des besoins en matière de logements en collaboration avec les instances concernées (équipes médico-sociales du territoire, services de l'Etat, communes et intercommunalités,...)
- Apporte un appui et un conseil technique aux travailleurs sociaux et aux partenaires pour les demandes individuelles et les projets collectifs
- Initie et/ou participe à des actions collectives dans les domaines du logement et de l'habitat en lien avec les équipes médico-sociales et les partenaires locaux
- Contribue au fonctionnement des commissions territoriales du droit au logement
- Travaille en lien avec l'équipe territoriale logement.

Compétences techniques :

- Connaître l'organisation et les circuits de décision de la collectivité
- Connaître les dispositifs liés au droit au logement
- Connaître le domaine et les dispositifs de l'insertion
- Maîtriser la méthodologie de conduite de projet
- Rédiger des écrits professionnels (rapports, notes de synthèse, notes techniques,...)
- Maîtriser les outils du pack bureautique (Word, Excel, Powerpoint)
- Maîtriser les outils de messagerie (Outlook, navigation Internet)
- Utiliser les logiciels spécifiques du service/de l'activité

Compétences relationnelles :

- Savoir conduire des réunions sur des projets transversaux
- Connaître les principes et modes d'animation d'un groupe
- Mobiliser les partenaires
- Etre capable de collaborer avec les services et les interlocuteurs externes
- Savoir écouter
- Savoir négocier
- Communiquer pour expliquer le sens de l'action
- Préserver la confidentialité des échanges et des dossiers

Compétences stratégiques :

- Analyser un contexte
- Etre capable de synthèse
- Etre autonome dans l'organisation et l'exécution de son travail
- Savoir manager un projet
- Etre capable de coordonner et fédérer différents interlocuteurs
- Savoir évaluer

FICHE DE POSTE

FAMILLE Aménagement et développement territorial

SOUS-FAMILLE Habitat et logement



Merci de bien vouloir adresser votre candidature (lettre + CV)

Par voie postale à :

Monsieur le Président du Conseil Départemental

Direction des Ressources Humaines

48 Esplanade Jacques Baudot

Rue Sergent Blandan

CO 90019

54035 NANCY cedex

Ou par courrier électronique à : drhcandidatures@departement54.fr

en indiquant le numéro de poste (2033)

Renseignements téléphoniques : **Julie METZGER** au **03.83.94.59.53**

Date limite de candidature : 20/11/2017