

Direction du développement

CADRE D'EMPLOI : attaché, attaché principal et ingénieur, ingénieur principal

CATEGORIE A Filière administrative ou technique

Postes n° 1544

Résidence administrative : CAD

Quotité du poste : 100%

Groupe de fonction régime indemnitaire : 6

Chef(fe) de projet SIG

MISSION : sous l'autorité hiérarchique de la Directrice Adjointe au Développement, structure et modélise les données géographiques, administre le SIG par l'intégration et la vérification des données de référence. Il.elle réalise des outils de diffusion (applications, portails, cartes...) et assure l'interopérabilité avec le Système d'Information (SI) de la collectivité.

ACTIVITES

Pilotage et conduite de projet SIG

- Réalise les études d'opportunité et de faisabilité, émet des propositions, en respect des budgets retenus
- Rédige les cahiers des charges et assure les relations contractuelles avec les fournisseurs
- Évalue les risques, enjeux et valeur des projets proposés/retenus
- Propose, organise, exécute et communique sur les avancées du plan de charge annuel

Assistance à Maitrise d'Ouvrage

- Recense les besoins, propose et met en œuvre les solutions les plus adaptées
- En lien avec les administrateurs fonctionnels du SIG, anime le réseau des référents SIG, en assure la formation et l'information
- Anime et gère la relation avec les partenaires institutionnels, clients de l'offre de service départementale (services en ligne, remise de données de référence, suivis des conventionnements)

Conception et administration du SIG

- Structure, modélise, met à jour et propose des solutions de diffusion des données géographiques
- Administre le SIG en lien avec les administrateurs fonctionnels et le service Systèmes
- Garantit l'interopérabilité des BDD spatiales avec le SI : participe aux projets, s'assure du respect des standards retenus, veille à la non régression fonctionnelle lors des migrations de version
- Maintient en conditions opérationnelles les applications et plateformes
- Identifie les dysfonctionnements et assure le suivi des corrections
- S'assure de la maintenance évolutive et corrective par les services Systèmes

Compétences techniques :

- Connaître l'organisation, les projets et orientations stratégiques de sa direction/son service
- Maîtriser les systèmes d'exploitation (Linux, Windows)
- Maîtriser les outils techniques de gestion du SIG
- Maîtriser les systèmes de gestion de bases de données
- Connaître les systèmes de webmapping et les technologies, outils et langages associés
- Maîtriser les outils Business Intelligence (SSIS, Business Objects...)
- Maîtriser la structuration des bases de données géographiques
- Maîtriser les techniques et outils de gestion de métadonnées
- Maîtriser la méthodologie de conduite de projet
- Maîtriser la réglementation relative aux marchés publics
- Maîtriser les principes d'exécution budgétaire
- Maîtriser la réglementation de l'informatique (droits d'auteurs, protection des données personnelles...)
- Maîtriser les outils du pack bureautique (Word, Excel, Powerpoint, ...)
- Connaître les normes et procédures de sécurité informatique

Compétences relationnelles :

- Être en mesure de travailler en équipe
- Savoir se rendre disponible
- Faire preuve de pédagogie
- Comprendre les besoins de son interlocuteur Être capable de s'adapter à différents comportements professionnels
- Savoir accompagner et conseiller

Compétences stratégiques :

- Être support d'aide à la décision
- Veiller à la cohérence des actions/des réponses
- Savoir traduire les orientations politiques en plans d'actions opérationnels
- Savoir anticiper
- Faire preuve de rigueur dans l'organisation de son travail
- Planifier et programmer
- Savoir manager un projet



FICHE DE POSTE
FAMILLE Pilotage - Management –
Gestion des ressources
SOUS-FAMILLE Systèmes d'informations

Merci de bien vouloir adresser votre candidature (lettre + CV)

Par voie postale à :

Monsieur le Président du Conseil Départemental
Direction des Ressources Humaines
48 Esplanade Jacques Baudot
Rue Sergent Blandan
CO 90019
54035 NANCY cedex

Ou par courrier électronique à : drhcandidatures@departement54.fr
en indiquant le numéro de poste (1544)

Renseignements téléphoniques : **Rachid BOUMALI au 03.83.94.59.56**

Date limite de candidature : **08/01/2017**