

FICHE DE POSTE

FAMILLE Aménagement et développement territorial
SOUS-FAMILLE Environnement



Liaisons hiérarchiques :

Directeur de la DATEE
Responsable du service
Eau, assainissement, rivières

Direction de l'Appui aux territoires, Espace et Environnement

(DATEE)

CADRE D'EMPLOI : Technicien tous grades

CATEGORIE B Filière technique

Poste n° 78

Résidence administrative : CAD

Quotité du poste : 100 %

Durée de la mission : 1 an

Technicien(ne) assainissement

MISSION : sous l'autorité hiérarchique du responsable du service Eau, assainissement, rivières, le (la) technicien(ne) participe à la mise en œuvre de la mission d'assistance technique auprès des collectivités dans le domaine de l'assainissement.

ACTIVITES

- Conseille les collectivités du département (élus et agents) dans les domaines de l'assainissement
- Met en œuvre techniquement et administrativement la mission d'assistance technique, en lien avec les collectivités conventionnées, et essentiellement sur la prestation réseaux (cartographie des réseaux dans une optique de gestion patrimoniale)
- Planifie et réalise le programme de visites réseaux ou en mairie selon les cas.
- Réalise les rapports de visites et documents de synthèse correspondant à la prestation réseaux
- Met à jour les bases de données, en particulier le logiciel de gestion patrimoniale des réseaux d'assainissement.
- Complète les tableaux de bord de suivi de la mission

Spécificité :

- Niveau de diplôme requis : bac + 2 minimum dans le domaine de l'eau et de l'assainissement

Compétences techniques :

- Maîtriser les aspects techniques et réglementaires de l'eau et l'assainissement
- Connaître les règles sécuritaires en matière d'intervention sur le domaine public
- Maîtriser les principes de gestion des services d'eau et d'assainissement
- Rédiger des écrits professionnels
- Maîtriser les outils matériels et de technologie spécifique (S.I.G., bases de données,...)
- Maîtriser les outils du pack bureautique (Word, Excel, Powerpoint,...)
- Utiliser les logiciels spécifiques du service/de l'activité

Compétences relationnelles :

- Savoir se rendre disponible
- Faire preuve de neutralité
- Promouvoir l'image de la collectivité
- Communiquer sur son mode d'intervention
- Faire preuve de diplomatie
- Etre en mesure de travailler en équipe
- Etre capable de transmettre des informations
- Communiquer pour expliquer le sens de l'action
- Adopter une posture de conseil et d'accompagnant
- Etablir une relation de confiance

Compétences stratégiques :

- Etre autonome dans l'organisation et l'exécution de son travail
- Avoir le sens des responsabilités
- Faire preuve de rigueur dans l'organisation de son travail
- Planifier et programmer
- Etre en mesure d'alerter lors d'un dysfonctionnement
- Etre capable de s'adapter au contexte
- Analyser les évolutions dans son domaine d'intervention

FICHE DE POSTE

FAMILLE Aménagement et développement territorial

SOUS-FAMILLE Environnement



Ou par courrier électronique à : drhcandidatures@departement54.fr
en indiquant le numéro de poste (78)

Renseignements téléphoniques : **Rachid BOUMALI** au **03.83.94.59.56**

Date limite de candidature : **08/12/2017**