

Direction du territoire du Grand Nancy

CADRE D'EMPLOI : psychologue de classe normale et hors classe

CATEGORIE A Filière médico-sociale

Poste n° 1944 - Quotité du poste : 100%

Résidence administrative : MDS Grand Nancy Sud Est – Site de Jarville

Groupe de fonction régime indemnitaire : 6.2

NBI : Eligibilité du poste (pour les fonctionnaires uniquement) : oui

NBI : 30 points (psychologue en QPPV)

Liaison hiérarchique :

Directeur des services territoriaux
 Responsable de la Maison départementale des Solidarités

Responsable de protection de l'enfance (RPE)

Liaison fonctionnelle :

Délégué territorial de protection de l'enfance
 Assistants familiaux

Psychologue ASE

MISSION : le/la psychologue ASE participe à la mise en œuvre de la politique départementale d'action sociale dans les champs de la mission d'aide à la famille et de protection de l'enfance. Pour ce poste, ses interventions s'effectuent pour la moitié de son temps dans le champ de la protection sociale de l'Aide Sociale à l'Enfance (ensemble des aides que l'ASE peut proposer aux parents et à l'enfant, à leur demande ou avec leur accord), et pour l'autre moitié dans celui de l'aide judiciaire (mise en œuvre de façon subsidiaire par l'autorité judiciaire).

Le/la psychologue est placé.e au sein d'une équipe dont l'encadrement hiérarchique est assuré par le RPE, cet encadrement ne porte ni sur la démarche spécifique du psychologue, ni sur la nature de son intervention. De par sa formation spécifique, le/la psychologue est particulièrement attentif.ve aux mécanismes conscients et inconscients agissants dans les dysfonctionnements familiaux. Le psychologue participe à l'élaboration et au suivi des projets pour les enfants et les familles bénéficiant d'une aide en protection sociale ainsi qu'aux travaux de réflexion et aux actions nouvelles.

ACTIVITES

Participation à l'élaboration et au suivi des projets des enfants

- S'attache à distinguer les registres des différentes demandes : individuelles, familiales, institutionnelles
- Apporte l'éclairage de sa discipline à l'analyse des situations, en collaboration avec les travailleurs sociaux, participe à des réunions de synthèse
- Est attentif.ve à ce que les situations vécues par l'enfant dans sa famille naturelle et / ou d'accueil soient verbalisées de façon à ce qu'il acquière des points de repères indispensables à son développement affectif et son devenir de sujet
- Procède, quand cela lui semble nécessaire, à une évaluation (bilan psychologique) avec les moyens propres à sa profession
- Participe à la mise en place de liaisons avec l'ensemble des secteurs de la psychologie ou de la psychiatrie pour les situations individuelles et afin de faciliter l'articulation avec le service de l'ASE, prend connaissance des comptes rendus psychologiques ou psychiatriques concernant les enfants pris en charge par le service
- Offre aux enfants, à leurs familles naturelles/d'accueil un espace d'écoute favorisant l'émergence et l'élaboration de leur problématique personnelle. Eventuellement, les oriente vers une consultation externe

De ce travail doit demeurer des traces écrites. Le/la psychologue a la responsabilité du contenu de ses écrits selon la nature et l'utilisation qui doit en être faite. Il peut s'agir :

- D'écrits strictement liés à la démarche technique du psychologue. Ils font partie du dossier du professionnel. Le destinataire est le psychologue lui-même. Ce type d'écrit ne figure pas au dossier administratif
- D'écrits qui livrent des éléments utiles à la compréhension de la situation et utilisés par le travailleur social référent dans l'élaboration du projet de prise en charge de l'enfant. Ce type d'écrit figure au dossier administratif

Accompagnement professionnel des assistants familiaux

• Participe à l'accompagnement professionnel des assistants familiaux accueillant les enfants confiés au service. Cet accompagnement est mené en complémentarité avec des professionnels d'autres disciplines et selon des modalités élaborées par le service

Travaux de réflexion et actions nouvelles

- De par son statut, le/la psychologue est appelé.e à entreprendre, susciter tous travaux, recherches, ou formations que nécessite l'élaboration, la réalisation ou l'évaluation de son action
- Inscrit son action dans le cadre de l'organisation du service et contribue au fonctionnement des équipes pluridisciplinaires auxquelles il/elle participe
- Elabore, propose ou participe à des réflexions organisées autour de thèmes, au sein du service, du territoire, ou avec des partenaires extérieurs, destinés à améliorer la prise en charge des enfants et l'accompagnement des familles
- Participe au développement d'une approche de développement social
- Collabore à des actions innovantes, de formation ou de recherche.

Spécificités

- Risques liés à l'accueil de publics parfois difficiles
- Titulaire du permis B

Compétences techniques :

- Etre titulaire d'un master en psychologie (clinique et pathologique)
- Connaître le cadre général de l'Aide Sociale à l'Enfance
- Connaître les dispositifs relevant de la protection d'enfance (loi du 5 mars 2007)
- Rédiger des écrits professionnels (rapports, notes de synthèse, notes techniques,...)
- Utiliser les outils du pack bureautique (Word, Excel, Powerpoint)
- Utiliser les outils de messagerie (Outlook. navigation Internet)

Compétences relationnelles :

- Etre capable de partager une analyse de situation
- Savoir travailler en équipe pluridisciplinaire
- Animer un groupe
- Respecter la notion de secret professionnel

Compétences stratégiques :

- Organiser et prioriser les actions
- Etre autonome dans l'organisation et l'exécution de son travail
- Etre capable d'analyser une situation
- Etre capable de prendre des initiatives
- Respecter la déontologie et/ou l'éthique

Merci de bien vouloir adresser votre candidature (lettre + CV)

Par voie postale à :

Monsieur le Président du Conseil Départemental
Direction des Ressources Humaines
48 Esplanade Jacques Baudot
Rue Sergent Blandan
CO 90019
54035 NANCY cedex

Ou par courrier électronique à : drhcandidatures@departement54.fr
en indiquant le numéro de poste (1944)
Renseignements téléphoniques : **03.83.94.55.41**

Date limite de candidature : 09/04/2019