

Direction Infrastructures et mobilité Parc

CADRE D'EMPLOI : adjoint technique tous grades
CATEGORIE C Filière technique
Poste n° 3483
Résidence administrative : Parc - Tomblaine
Quotité du poste : 100%
CDD 1 mois renouvelable

Liaisons hiérarchiques :

Directeur adjoint Infrastructures et mobilité
Responsable du Parc
Responsable de l'atelier
Responsable adjoint de l'atelier - réceptionnaire

Agent technique de liaison

MISSION : sous la responsabilité hiérarchique du responsable adjoint de l'atelier, l'agent technique de liaison assure la navette entre le Parc et les sites pour amener les véhicules entretenus à l'atelier, et intègre les équipes exploitation sous la responsabilité du chef d'équipe d'exploitation pour le reste de ses missions.

ACTIVITES PRINCIPALES (60% de son temps de travail)

Réalisation de la navette

- Se déplace du Parc vers les sites des territoires pour aller chercher les véhicules qui doivent être entretenus par l'atelier et les ramène ensuite sur les sites
- Se rend chez les fournisseurs pour aller chercher les pièces nécessaires aux réparations

ACTIVITES SECONDAIRES (40% de son temps de travail)

Section exploitation

- Est amené à intégrer les équipes de la section exploitation selon les besoins de l'activité (notamment pendant une période pouvant s'échelonner des mois d'avril à octobre) : enduits superficiels des chaussées, signalisation horizontale et verticale, élagage, abattage,...

Entretien et suivi des bâtiments et du site

- Participe autant que de besoin, aux travaux d'entretien (maintenance de premier niveau, remise en état, dépannage) dans différents corps de bâtiments (plomberie, électricité, petite maçonnerie,...) et à l'entretien des espaces extérieurs
- Participe au suivi des déchets issus des activités du Parc (batteries, huiles usagées,...) ainsi que des déchets de travaux publics (glissières abîmées, peinture routière, éléments issus du balayage,..) : stockage, élimination, recyclage.

Spécificités

- Possibilité d'interventions sur l'ensemble du territoire du Département
- Astreintes possibles pendant la période de viabilité hivernale (atelier ou exploitation)
- Obligation de participer aux formations délivrant les habilitations nécessaires à l'exercice des activités
- Etre titulaire du permis poids lourd.

Compétences techniques :

- Connaître les techniques liées aux activités du poste (peinture, marquage au sol, assemblage, maçonnerie, élagage,...)
- Posséder les habilitations nécessaires à la conduite d'engins
- Maîtriser la réglementation hygiène et sécurité, ainsi que les principes de prévention
- Connaître les règles sécuritaires en matière d'intervention sur le domaine public
- Connaître le Code de la route
- Connaître les procédures d'élimination des déchets spécifiques

Compétences relationnelles :

- Etre en mesure de travailler en équipe
- Savoir rendre compte de ses actions
- S'inscrire dans un cadre hiérarchique et fonctionnel

Compétences stratégiques :

- Faire preuve de rigueur dans l'organisation de son travail
 - Assurer la polyvalence sur l'ensemble des missions
 - Planifier les activités en fonction des contraintes
- Faire preuve de fiabilité et de ponctualité

Merci de bien vouloir adresser votre candidature (lettre + CV)

Par voie postale à :

Monsieur le Président du Conseil Départemental
Direction des Ressources Humaines
48 Esplanade Jacques Baudot
Rue Sergent Blandan
CO 90019
54035 NANCY cedex

Ou par courrier électronique à : drhcandidatures@departement54.fr
en indiquant **le numéro de poste (3483)**

Date limite de candidature : 15/04/2019

Renseignements téléphoniques : **Rachid BOUMALI au 03.83.94.59.56**